

## SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU WOLONTARIACKIEGO

Nr wniosku ....

<b>Tytuł projektu</b>	
<b>Nazwa Beneficjenta</b>	
<b>Krótko info. nt. realizacji projektu.</b> Np. na wzór info. prasowej - do zamieszczenia w serwisie organizacji. Max. 700 - 1000 (?) znaków. Do sprawozdania Lider musi przekazać dokumentację zdjęciową 5-7 zdjęć z realizacji projektu (np. na nośniku pendrive)	
<b>Osiągnięte rezultaty</b> – porównanie w odniesieniu do rezultatów zakładanych we wniosku konkursowym	
Co powstało w ramach projektu (np. publikacja, scenariusz warsztatów, szkolenia, narzędzie, rozwiązanie, festyn, remont)?	
Kto i w jaki sposób skorzystał z projektu (np. uczestnicy warsztatów, klienci placówki, kadra placówki, społeczność lokalna)?	
<b>Projekt w liczbach.</b> Przedstaw dane liczbowe (w tym te ciekawe i nieoczywiste), które obrazują realizację projektu. Mogą to być np. liczba osób spoza organizacji, które uczestniczyły w projekcie, liczba wypitych butelek wody mineralnej, liczba zużytych par rękawic roboczych, liczba artykułów w mediach opisujących realizację projektu ...☺	

<b>Sprawozdanie finansowe*</b>	
Poza niniejszym zestawieniem, Lider projektu musi przedstawić rozliczenie zaliczki , którą otrzymał na realizację projektu	
<b>1</b>	<b>Kwota przyznana na realizację projektu</b>
	zł
<b>2</b>	<b>Kwota wykorzystana na realizację projektu.</b>
	zł
<b>3</b>	<b>Kwota do zwrotu</b>
	zł
<b>Wolontariusze uczestniczący w projekcie (imię i nazwisko)</b>	1.
	2.
<b>Łączna liczba godz. poświęcona przez wolontariuszy NIW na realizację projektu</b>	
<b>Sprawozdanie sporządził Lider projektu</b>	